

РЕКОМЕНДАЦИИ

ПО ЗАПОЛНЕНИЮ УВЕДОМЛЕНИЯ О ЗАВЕРШЕНИИ РАССМОТРЕНИЯ ПРОЕКТА ГОСУДАРСТВЕННОГО СТАНДАРТА

| Раздел уведомления | Рекомендации по заполнению |
|--|---|
| 1 Разработчик | Наименование организации-разработчика (номер и наименование ТК по стандартизации) и ее координаты (включая адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты и официального сайта в сети Интернет) |
| 2 Ответственный орган | Наименование республиканского органа государственного управления, утверждающего государственный стандарт (для государственных стандартов Республики Беларусь – Госстандарт) |
| 3 Наименование проекта | Обозначение (при наличии [*]) и полное наименование ^{**} проекта. Обозначение и наименование документа, взамен которого разрабатывается проект (при наличии). Количество страниц проекта |
| 4 Объект стандартизации | Полное наименование объекта стандартизации (аббревиатуры недопустимы). Коды МКС по МК (ИСО/ИНФКО МКС) 001-96 |
| 5 Обоснование разработки | План государственной стандартизации Республики Беларусь на ___ год (код задания (темы)) |
| 6 Окончательную редакцию проекта можно получить | Наименование организации-разработчика (номер и наименование ТК по стандартизации) и ее координаты (включая адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты). |
| 7 С результатами рассмотрения проекта (сводкой отзывов на проект) можно ознакомиться | Наименование организации-разработчика (номер и наименование ТК по стандартизации) и ее координаты (включая адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты). Адрес официального сайта Госстандарта в сети Интернет |

* Обозначение проекта приводят в соответствии с ТКП 1.2 (пункт 5.2.5) в следующих случаях:

- если разработка проекта государственного стандарта направлена на пересмотр действующего государственного стандарта;
- если проект государственного стандарта разработан в развитие уже действующей системы (группы) государственных стандартов;
- если проект государственного стандарта разработан в развитие уже действующих систем (комплексов) межгосударственных стандартов;
- если это обозначение формируют в соответствии с ТКП 1.9.

** При изменении наименования проекта приводят новое наименование с указанием в скобках наименования проекта в соответствии с техническим заданием, при этом через тире приводят слова «наименование в соответствии с техническим заданием».

| | |
|--|--|
| 8 Предполагаемая дата [*] : - утверждения государственного стандарта ^{**} - введения государственного стандарта в действие ^{**} | Дата, когда ожидается утверждение государственного стандарта Дата, когда ожидается введение государственного стандарта в действие |
|--|--|

| | |
|--|--|
| Ответственный за составление уведомления | Наименование организации-разработчика (номер и наименование ТК по стандартизации) и ее координаты (включая адрес, номера телефона, факса, адреса электронной почты и официального сайта в сети Интернет, ФИО разработчика) |
|--|--|

| | |
|---|--|
| Дата [*] составления уведомления | |
|---|--|

 руководитель (заместитель руководителя)
 организации-разработчика,
 наименование организации
 (Председатель ТК)

 личная подпись
 М.П.

 расшифровка подписи^{***}

Примечание – При заполнении уведомления о завершении рассмотрения предварительного государственного стандарта Республики Беларусь, межгосударственного стандарта, правил и рекомендаций по межгосударственной стандартизации, автором которых является Республика Беларусь, вместо слов «государственного стандарта Республики Беларусь» в заголовке уведомления и слов «государственного стандарта» в тексте уведомления указывают соответствующий вид разрабатываемого документа.

* Даты приводят в полном представлении календарной даты в расширенном формате по ГОСТ ИСО 8601 (используя тире для разделения элементов: «год-месяц-число»).

** При заполнении уведомления о завершении рассмотрения разработки межгосударственного стандарта, правил и рекомендаций по межгосударственной стандартизации, автором которых является Республика Беларусь, данный реквизит не заполняется.

*** Приводят для варианта на бумажном носителе.